

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 30
г. Южно-Сахалинска

693021, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пл. р-н Луговое, ул. Дружбы, 71
ИНН: 6501103223; КПП: 650101001; ОГРН: 1026500539691; тел/факс: 8(4242) 79-93-97, эл. почта: school30@yuzhno-sakh.ru

П Р И К А З

от д.б. 08. 08.2020 № 002 - ОД

О назначении лиц, ответственных
за проведение термометрии учащихся
и сотрудников МБОУ СОШ № 30 г. Южно-Сахалинска

В соответствии с правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. № 16, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человек от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции, рекомендации для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 № 02/6338-2020-15, письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20.04.2020 № 02/7376-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков COVID-19»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение термометрии сотрудников МБОУ СОШ № 30 г. Южно-Сахалинска с занесением её результатов в «Журнала регистрации показаний термометрии с данными температуры 37.1 и выше» дежурного администратора школы (Центральный вход).
2. Назначить ответственными за проведение термометрии обучающихся МБОУ СОШ №30 г. Южно-Сахалинска с занесением её результатов в «Журнала регистрации показаний термометрии с данными температуры 37.1 и выше» на Центральном входе дежурного классного руководителя 5 – 11 классов в соответствии с графиком дежурств по сменам; на запасном выходе галереи дежурного учителя 1 – 4 классов по 1 этажу в соответствии с графиком дежурств по сменам (Приложение 1).
5. Утвердить форму «Журнала регистрации показаний термометрии с данными температуры 37.1 и выше» (Приложение № 2).
6. Контроль исполнения приказа оставляю за директором школы.

И.О. директора школы:



А.А. Белохвостова

