

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 30
г. Южно-Сахалинска

693021, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пл. р-н Луговое, ул. Дружбы, 71
ИНН: 6501103223; КПП: 650101001; ОГРН: 1026500539691; тел: 8(4242) 79-93-97, эл. почта: yusgo.mbausosh.30@sakhalin.gov.ru

П Р И К А З

от 06.08.2024 № 191 -ОД

**Об организации дополнительного
питания молоком обучающихся
на 2024/2025 учебный год**

В соответствии со ст. 28, ст. 37, ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение распоряжения Правительства Сахалинской области от 14.05.2015 № 212-р «Об улучшении структуры и качества питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Сахалинской области», приказом Министерства образования Сахалинской области от 23.11.2017 №3.12-79 «Об утверждении Порядка обеспечения молоком обучающихся в муниципальных образовательных организациях Сахалинской области», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.11.2023 № 3468-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024-2030 годы», на основании приказа Департамента образования администрации г. Южно-Сахалинска от 06.08.2024 № 540 «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году» и в целях сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, совершенствования системы организации школьного питания

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Назначить ответственной за выдачу бесплатного молока с 1 по 11 классы и оформление отчетности Рак Марину Александровну.
2. Разработать график обеспечения обучающихся бесплатным молоком (приложение №1).
3. Возложить ответственность за выдачу бесплатного молока обучающимся в функциональные обязанности классных руководителей с 1 по 11 классы.
4. Возложить ответственность за своевременную и достоверную подготовку сведений по поставкам, обеспечение сохранности и выдачи бесплатного молока, предоставление ежемесячной отчетности по молоку в Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска на Рак М.А.
5. Осуществлять регулярные проверки хранения и выдачи бесплатного молока (отв. бракеражная комиссия).
6. Предоставлять в Департамент образования в срок до 02 числа, следующего за отчетным, ежемесячный отчет по выдаче молока (отв. – Рак М.А.).
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.Л. Манайчева

Приложение № 1
к приказу директора школы
от Л.В.О.С. ЮН № 891 -ОД

ГРАФИК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БЕСПЛАТНЫМ МОЛОКОМ

Классы	Время	Перемена
1 и 2 класс	10:00	после 2 урока
3 и 4 класс	11:00	после 3 урока
5 – 11 класс	12:00	после 4 урока

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30 Г.ЮЖНО-САХАЛИНСКА

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от «16» августа 2024г.

Согласовано
Председатель Совета
школы
Т.Д. Бородина
«16» августа 2024г.



**Положение
о порядке обеспечения и выдачи молока
в МАОУ СОШ №30 г. Южно-Сахалинска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок регулирует обеспечение молоком обучающихся МАОУ СОШ №30 г. Южно-Сахалинска за счёт средств областного бюджета Сахалинской области.
- 1.2. Молоком обеспечиваются обучающиеся, осваивающие образовательную программу начального общего образования, обучающиеся из малоимущих семей, обучающиеся из семей, находящихся в социально-опасном положении, обучающиеся из семей коренных малочисленных народов Севера, обучающиеся из многодетных семей и обучающиеся, имеющие единственного родителя, воспитывающего двух и более несовершеннолетних детей, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, которые до 1 января 2016 года имели тип специального (коррекционного) образовательного учреждения для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, и обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях для детей, нуждающихся в длительном лечении, за исключением тех детей, которые не могут принимать данный продукт по медицинским показаниям.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
- Законом от 29.12.2012г. № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом Сахалинской области от 18.03.2014г. № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области», статья 10;
 - Законом Сахалинской области от 08.10.2008г. № 98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по обеспечению питанием и молоком обучающихся в образовательных организациях»;
 - Постановлением Администрации города Южно-Сахалинска от 26.07.2024 г. № 2475-па «Об утверждении Положения об установлении порядка организации питания в образовательных организациях городского округа «город Южно-Сахалинск»;
 - Постановлением Администрации города Южно-Сахалинска от 13.08.2024 № 2682-па «Об утверждении Порядка расходования субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск», предоставляемых из областного и местного бюджетов и установлении размера стоимости питания на одного обучающегося в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск»;
 - Приказом Министерства образования Сахалинской области от 23.11.2017г. № 3.12-79 «Об утверждении Порядка обеспечения молоком обучающихся в муниципальных образовательных организациях Сахалинской области»;

- Решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 31.07.2024 № 1394/77-24-6 «О перечне полномочий, не переданных органам местного самоуправления в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, а также порядке их реализации и внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 190/12-15-5 «Об установлении дополнительной меры социальной помощи отдельным категориям граждан» (Решение Городской Думы № 1397/77-24-6).

2. Порядок приёма и хранения молока

2.1. Для питания используется пастеризованное молоко в герметичной упаковке, предусмотренное действующим законодательством и соответствующее ГОСТ Р 52783-2007 «Молоко для питания детей дошкольного и школьного возраста».

2.2. Замена молока иными молочными и витаминсодержащими продуктами не предусмотрена. Приём молока от поставщика и выдачу его классным руководителям по заявке осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом директора школы.

2.3. Ответственное за приём и выдачу молока лицо:

- получает молоко и документацию на поставляемую продукцию от поставщика;
- обеспечивает приёмку товара в указанные сроки контракта;
- обеспечивает выдачу молока в соответствии с заявками классных руководителей;
- следит за сроками реализации и температурным режимом в месте хранения продукции;
- несёт материальную ответственность за учёт и сохранность полученной продукции;
- составляет отчёт о выдаче молока.

3. Порядок предоставления бесплатного молока

3.1. Молоко выдаётся из расчёта одна упаковка (0,2 литра) в день на одного ребёнка ежедневно в дни учебного процесса (исключая праздничные, выходные и каникулярные дни).

3.2. Молоком обеспечиваются следующие категории обучающихся:

- обучающиеся, осваивающие образовательную программу начального общего образования;
- обучающиеся из малоимущих семей, семей, находящихся в социально-опасном положении, семей коренным малочисленных народов севера, из многодетных семей и обучающиеся, имеющие единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования;

3.3. Списки обучающихся 1-11 классов для бесплатного предоставления молока сверяются ежемесячно по состоянию на 01 число каждого месяца, с учётом выбытия и прибытия детей, снятия или постановки социального статуса. В случае внесения изменений списки корректируются и утверждаются директором школы.

3.4. По заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся могут быть исключены из числа получающих дополнительное питание молоком. Заявления родителей (законных представителей) хранятся в школе.

3.5. Предоставление молока обучающимся 1-11 классов осуществляется с учётом фактического посещения обучающихся, зафиксированного в электронном классном журнале.

3.6. Количество дней (в месяц, год) обеспечения бесплатным молоком определяется с учётом фактического графика учебного процесса.

3.7. Предоставление молока производится во время приёма пищи.

3.8. В случае отсутствия обучающегося в день выдачи молока, молоко за пропущенные дни выдаётся в первый день присутствия обучающегося в школе. В случае длительного отсутствия обучающегося, родители (законные представители) имеют право получать молоко. Замена молока денежной компенсацией не предусмотрена.

3.9. Классные руководители 1-11 классов:

- ежедневно получают молоко от ответственного лица и раздают молоко присутствующим детям;
- ежедневно фиксируют отсутствие детей в таблице посещаемости электронного журнала;

- ведут разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) и обучающихся о пользе молока;

3.10. Отчётными документами о предоставлении молока обучающимся школы являются:

- табель учёта выдачи молока;

- ведомость на выдачу молока;

- Сводный отчет общеобразовательного учреждения о поступлении и реализации молока.

3.11. Директор школы:

- несёт ответственность за обеспечение обучающихся 1-11 классов бесплатным молоком, а также за нецелевое расходование молочных продуктов;

- определяет порядок выдачи молока;

- назначает материально-ответственное лицо за обеспечение бесплатным молоком обучающихся 1-11 классов.

4. Форма отчётности

4.1. Ответственное лицо за организацию выдачи молочной продукции ежемесячно в срок до 03 числа месяца, следующего за текущим месяцем, предоставляет в Департамент образования отчёт о выдаче бесплатного молока, одновременно с ежемесячным отчётом по горячему питанию за счёт средств областного бюджета.