

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 30
г. Южно-Сахалинска**

693021, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пл. р.-н Луговое, ул. Дружбы, 71
ИНН: 6501103223; КПП: 650101001; ОГРН: 1026500539691; тел: 8(4242) 79-93-97, эл. почта: yusgo.mbausosh.30@sakhalin.gov.ru

Согласовано

Председатель Совета школы
 Т.Д. Бородина
« 1 » февраля 2022 г.

Принято

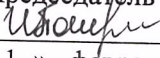
на педагогическом совете
протокол № 7
от « 2 » февраля 2022 г.

Утверждаю

директор МАОУ СОШ №30
приказ № 25 - ОД
от « 03 » февраля 2022 г.
 Е.Л. Манайчева



Согласовано

Председатель Совета старшеклассников
 И.С. Попова
« 1 » февраля 2022 г.

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся МАОУ СОШ №30 г.Южно-Сахалинска
(в новой редакции)**

И. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №30 г. Южно-Сахалинска (далее — Школы) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч.1 ст. 34, ч.1 ст.43, ст.45, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Уставом образовательного учреждения, с учетом мнения Совета старшеклассников и Совета родителей школы.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Школы.
- 1.2. Настоящие Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории образовательной организации и (или) во время мероприятий с участием обучающихся Школы, а также основания и порядок привлечения обучающихся Школы к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.
- 1.3. Поведение обучающихся в Школы регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Школы, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.
- 1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.5. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся Школы и обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающихся общего образования.
- 1.6. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем Школы.

1.7. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах МБОУ СОШ № 30 г. Южно-Сахалинска и официальном сайте Школы в сети Интернет.

II. Режим образовательного процесса

2.1. Продолжительность учебных периодов 1-11 классы строится согласно календарному учебному графику Школы.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.3. Для 1 — 6 классов устанавливается пятидневная учебная неделя с шестым развивающим днем, для 7 – 11 классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821- 10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.5. Обучение в Школе осуществляется в две смены. Учебные занятия в I смене начинаются в 8 часов. Учебные занятия во II смене начинаются в 14 часов.

2.6. Продолжительность урока во 2 – 11-х классах составляет 40 минут.

2.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут, 4 урок проводится в нетрадиционной форме (урок - игра, урок - экскурсия, урок - театрализация и т.д.) продолжительностью 35 минут;

- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;

- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока — 10 минут;

- после 2 и 3 урока — 20 минут;

- после 5, 6-го урока — 10 минут.

2.9. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Школы по согласованию с Советом родителей (законных представителей обучающихся), Советом школы – несовершеннолетние обучающиеся Школы и Советом старшеклассников.

III. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой. в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

3.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школе;

3.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- 3.1.7. на каникулы - плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Школы;
- 3.1.8. на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 3.1.9. на обеспечение питанием, в том числе бесплатным, в случаях и в порядке, которые установлены в нормативных документах Сахалинской области и согласно «Порядка организации питания в МАОУ СОШ №30»;
- 3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.12. участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом. Положением об ученическом самоуправлении в МАОУ СОШ № 30, Положением о Совете старшеклассников;
- 3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- 3.1.14. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- 3.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы *(при наличии таких объектов)*;
- 3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- 3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 3.1.22. на получение бесплатных проездных для бесплатного транспортного обеспечения, т.е. организацию бесплатной доставки обучающихся в Школу и обратно (один раз на весь период обучения в Школе);
- 3.1.23. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.24. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.25. на обращение в администрацию Школы с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в Школе, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;
- 3.1.26. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.2. Учащиеся обязаны:**
- 3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним. Выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- 3.2.3. Выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных

нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. Знать и выполнять правила поведения обучающихся, правила дорожного движения, пожарной безопасности, поведения на воде, правила пользования сетью Интернет;

3.2.5. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.6. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.7. записывать на каждом уроке по указанию учителя задания на дом, расписание уроков в дневнике записывать на неделю вперед;

3.2.8. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.9. бережно относиться к имуществу Школы;

3.2.10. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

3.2.11. находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви. Прическа должна соответствовать внешнему виду обучающихся: у мальчиков - короткая классическая стрижка, у девочек - аккуратно прибранные в прическу волосы;

3.2.12. бережно пользоваться учебной и художественной литературой (не вырывать страниц, не писать на страницах шариковой ручкой, не рисовать); хранить учебную литературу в обложках, сдавать в библиотеку в срок и в надлежащем виде. Возмещать материально нанесенный ущерб;

3.2.13. дежурить в классе и в Школе согласно графику. При обнаружении испорченного школьного имущества поставить в известность дежурного учителя по школе, дежурного администратора.

3.2.14. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.15. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.16. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

3.2.17. на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством РФ;

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;

3.3.2. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.3. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.4. совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, для собственной жизни и здоровья;

3.3.5. сквернословить, употреблять алкогольные напитки, курить, играть в карты на территории школы;

3.3.6. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.7. содержать в ненадлежащем порядке свое рабочее место;

3.3.8. портить, и выводить из строя школьное имущество;

3.3.9. нарушать график посещения в столовой;

3.3.10. самовольно открывать окна в школьных зданиях, кроме фрамуг, предусмотренных для проветривания классных комнат;

3.3.11. самовольно отклоняться от маршрутов следования в школу и из школы, при следовании на различные мероприятия, проводимые вне школы и во внешкольных учреждениях;

- 3.3.12. включать мобильные телефоны и другие технические средства, отвлекающие его, окружающих и педагога от занятий;
- 3.3.13. применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.;
- 3.3.14. применять психическое насилие (например, в форме различного вида угроз);
- 3.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

Правила поведения в Школе

Обучающиеся приходят в Школу не позднее, чем за 15 минут до начала занятий (уроков). Опоздание на уроки недопустимо.

4.2. Обучающиеся оказывают уважение взрослым, проявляют внимание к окружающим, здороваются с работниками и посетителями Школы.

4.3. Перед началом уроков обучающиеся должны уточнить расписание уроков на стенде «Расписание уроков» и прибыть в учебный кабинет до звонка.

4.4. На занятиях (уроках) обучающиеся обязаны иметь при себе необходимые для участия в образовательной деятельности принадлежности и литературу.

Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды обучающиеся остаются вместе с классом, но к занятиям не допускаются.

4.5. Обучающиеся встают в начале урока и при его завершении, а также в случае входа в класс гостей или представителя администрации Школы.

4.6. Обучающиеся по первому требованию педагога обязаны предъявлять ему дневник.

4.7. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

4.8. Во время урока (учебного занятия) обучающимся нельзя шуметь, отвлекаться самим и отвлекать одноклассников посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами, не относящимися к учебному процессу.

4.9. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия используются обучающимися строго по назначению и с разрешения педагога, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием.

4.10. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

4.11. Если обучающийся хочет задать вопрос педагогу или ответить на вопрос, он поднимает руку.

4.12. Звонок об окончании урока дается для педагога. Только когда педагог объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

4.13. Ученики, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, в случае отсутствия следующего урока, могут находиться в вестибюле, библиотеке или других помещениях, не занятых в учебном процессе.

4.14. Обучающиеся после окончания урока (занятия) выходят из класса для отдыха и проветривания кабинета. Обучающимся запрещается во время перемены кричать, шуметь, бегать, играть в игры, которые могут привести к травмам и порче имущества. Обучающиеся должны быть внимательными на лестницах. Запрещается бегать и устраивать игры на лестницах, перегибаться через перила.

4.15. Обучающийся не должен без разрешения педагога покидать Школу во время проведения учебных занятий.

4.16. Обучающиеся соблюдают правила гигиены и поведения в столовой: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

Обучающиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при получении пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

- .17. Дежурные по классу обучающиеся обеспечивают порядок в учебном помещении, принимают участие в его уборке по окончании учебных занятий (уроков).
- 4.18. Перед проведением внеурочных мероприятий (экскурсий) обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности. Строго выполняют все указания классного руководителя (сопровождающего учителя) при проведении массовых мероприятий, избегают любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни окружающих.
- 4.19. При проведении экскурсий обучающиеся добросовестно относятся к соблюдению правил дорожного движения, к выполнению инструкций по ТБ.
- При пользовании гардеробом обучающиеся соблюдают порядок, обеспечивающий сохранность их одежды и одежды других обучающихся.

Поощрения и дисциплинарное воздействие

В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Школе применяются поощрения обучающихся. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, работников школы, родителей (законных представителей). Директор принимает решение о публикации в средствах массовой информации сообщения о поощрении учащегося.

5.1. Учащиеся школы поощряются за: за образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу или отличные и хорошие успехи в учебе; участие и победу в интеллектуально – творческих конкурсах и спортивных мероприятиях; достижения на олимпиадах, общественно – полезную деятельность и добровольный труд на благо школы; благородные поступки и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности.

5.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение Почетной грамотой и (или) Дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление кандидатуры обучающегося на выплату различного вида премий Сахалинской области;
- представление кандидатуры обучающегося на летний оздоровительный отдых за пределы Сахалинской области;
- представление к награждению золотой медалью.

Процедура применения поощрений:

Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимся активности с положительным результатом.

.3.2. Награждение Почетной грамотой (Дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

.3.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации:

.3.4. Представление кандидатуры обучающегося на выплату различного вида премий Сахалинской области или на летний оздоровительный отдых за пределы Сахалинской области осуществляется по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа, при согласовании с Советом Старшекласников и Советом Школы и решением педагогического совета;

.3.5. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического

совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Законом Сахалинской области «Об образовании в Сахалинской области».

В целях обеспечения дисциплины и порядка в школе в отношении к обучающимся могут применяться взыскания.

Нарушениями, влекущими за собой наложение взыскания, являются:

- многократные пропуски занятий без уважительной причины;
- рукоприкладство – нанесение побоев, избиение;

моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, угроза, запугивание, шантаж дискриминация по национальным и социальным признакам, подчёркивание физических недостатков, нецензурная брань, умышленное доведение другого человека до стресса, срыва, унижение человеческого достоинства;

- вымогательство, воровство, порча имущества.

- передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.

За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
 - выговор;
 - постановка на внутришкольный учёт (ВШУ), учёт в КДН, ПДН;
- отчисление из Школы.

Применение дисциплинарных взысканий:

дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета старшеклассников. Совета родителей, по не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме;

к ответственности привлекается только виновный ученик. Ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);

за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание;

при наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается;

дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений;

отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы;

отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке;

решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет

и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;

директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей);

- школа обязана незамедлительно проинформировать Департамент образования администрации города Южно - Сахалинска об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.4. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.5. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета старшеклассников или Совета родителей.

5. Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются:

к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования;

к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

к обучающимся во время их болезни, каникул.

VI. Защита прав обучающихся

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

VII. Заключительные положения

7.1. Несоблюдение обучающимися школы данных Правил является грубым нарушением Устава школы.

7.2. За нарушение Правил учащиеся могут быть подвергнуты дисциплинарной ответственности и общественному порицанию.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 634721627414093995837494482188458045512377282780

Владелец Манайчева Елена Леонидовна

Действителен с 23.06.2023 по 22.06.2024